



Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Pascoli"

Via Puglie, 1 - 87076 Villapiana (CS) Tel. e fax:0981/505051

Mail:CSIC82300V@istruzione.it - Pec:csic82300v@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivovillapiana.gov.it

CF: 94006130788 - Cod. Mecc. CSIC82300V Cod Univoco UF4URW

VILLAPIANA (CS)



ISTITUTO COMPrensIVO - "G. PASCOLI"-VILLAPIANA
Prot. 0002010 del 05/03/2025
VII-1 (Uscita)

Ai Docenti
Al Personale ATA
I.C. Villapiana (CS)
Al D.S.G.A
Al sito web
LORO SEDI

Circolare n.138

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto a.s. 2025/2026

Al fine di predisporre l'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'a. s. 2025/2026, si invita il personale docente a tempo indeterminato titolare nell'organico dell' Istituto Comprensivo "G. PASCOLI" di Villapiana a compilare la documentazione scaricabile dal sito www.comprensivovillapiana.it

Il modello predisposto di autocertificazione sarà reso dai Sigg. Docenti e ATA ai sensi del DPR 445/2000.

Si precisa che tutti i docenti (escluso i docenti di I.R.C. Insegnamento della Religione Cattolica) sono tenuti a riconsegnare on-line al seguente indirizzo email: csic82300v@istruzione.it o in formato cartaceo all'assistente amministrativo Bernardino Corrado, la documentazione richiesta debitamente compilata in ogni sua parte.

Al fine della formulazione e/o aggiornamento della graduatoria interna relativamente ad ogni classe di concorso e profilo professionale ATA, saranno valutati soltanto i titoli in possesso entro il termine di presentazione della domanda. Saranno esclusi dalla graduatoria per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari delle precedenza di cui ai punti I), III), IV) e VII) dell'art. 13 del CCNI sulla mobilità che sono tenuti a presentare una dichiarazione personale cartacea o personalmente o per suo delegato (per precisare: tutti i titolari della Lg. 104/92 art. 21 e/o art. 33 sono tenuti a presentare tutta la corretta documentazione di avente diritto: verbali, autocertificazioni, dichiarazioni degli altri componenti del nucleo familiare, anche se presentata ad inizio anno scolastico).

Coloro che per trasferimento o incarico triennale sono trasferiti dal 01/09/2024 presso questa Istituzione scolastica, vanno in coda, e sono tenuti a presentare la Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a. s. 2025/2026 completa di tutti i dati. Saranno graduate d'Ufficio le schede non compilate o parzialmente compilate; i docenti/ATA che non hanno subito variazioni di situazioni personali, familiari o di altro genere possono presentare il **Mod. 1**, oppure la scheda e i relativi allegati solo in caso di eventuali variazioni documentate. Il termine ultimo per la riconsegna dei moduli in formato cartaceo o tramite posta elettronica all'indirizzo csic82300v@istruzione.it deve avvenire entro il 20 marzo 2025.

Per eventuale supporto contattare l'ass.te amm.vo Bernardino Corrado.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela DE SALVATORE

(Documento informatico sottoscritto con firma elettronica digitale ai sensi degli artt. 21 e 23 del D.Lgs. n. 82/2005)