



Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Pascoli"

Via Puglie, 1 - 87076 Villapiana (CS) Tel. e fax:0981/505051

Mail:CSIC82300V@istruzione.it - Pec:csic82300v@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivovillapiana.gov.it

CF: 94006130788 - Cod. Mecc. CSIC82300V

VILLAPIANA (CS)



Alle famiglie e agli Alunni delle classi seconde e
quinte della Scuola Primaria

Ai Docenti della Scuola Primaria

Alla F.S. Referente INVALSI

Al D.S.G.A.

Al Personale ATA

Sito web

ISTITUTO COMPrensIVO - "G. PASCOLI"-VILLAPIANA
Prot. 0002208 del 10/03/2025
IV (Uscita)

Circolare n.145

Oggetto: Organizzazione delle giornate di somministrazione delle prove Invalsi Scuola Primaria a.s. 2024/2025.

Con la presente si comunicano alle SS.LL. le operazioni necessarie alla somministrazione delle prove.

Attività preliminari

La Referente INVALSI e le docenti individuate per la somministrazione devono recarsi negli Uffici di Dirigenza in Villapiana Centro alle ore 8.00 dei giorni delle prove per effettuare le seguenti operazioni:

- Rimozione dei sigilli dei fascicoli;
- Consegna al docente somministratore di ciascuna classe del materiale (fascicoli della classe, elenco studenti, etichette da apporre);
- Etichettatura;
- Consegna del file audio per la prova di ascolto di Inglese.

Svolgimento della prova

Le prove hanno inizio nei plessi d'appartenenza alle ore 09.00 secondo il calendario riportato nella circolare n° 140 del 06/03/2025.

Docenti somministratori

	Martedì 6 Maggio	Mercoledì 7 Maggio		Venerdì 9 Maggio	
	Inglese Classi V	Italiano Classe II	Italiano Classe V	Matematica Classe II	Matematica Classe V
Plesso Scalo	Randelli	Rosa	De Franco	Di Lorenzo	Lauria
Plesso Centro	Mastrogiovanni	Cellamare	Campilongo	Pugliese	Cannazzaro
Plesso Lido	Adduci (5ULA) Bartella (5ULB)	Accoti (2ULA) Palermo (2ULB)	Santagada (5ULA) Aurelio (5ULB)	Bartella (2ULA) Maffia (2ULB)	De Franco (5ULA) Parrotta (5ULB)
Plesso Plataci	Fuoco	Tisci	Tisci	De Bartolo	De Bartolo

Operazioni al termine delle prove

Al termine di ciascuna prova i fascicoli saranno raccolti dai docenti somministratori e consegnati negli Uffici di Segreteria.

Inserimento dati prove nelle apposite maschere

L'inserimento dei dati sarà effettuato dalla Referente INVALSI e dalle Collaboratrici della DS al termine delle prove presso gli Uffici di Dirigenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela De Salvatore

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c.2 D.Lgs. n. 39/93